



REGULAMENTUL CENTRULUI DE CERCETARE AL FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ECONOMICE

1. Misiune

Centrul de **Cercetare Științifică** face parte integrantă din Universitatea Hyperion București, nu are personalitate juridică și este subordonat Senatului universității.

Activitatea Centrului se desfășoară în sfera cercetărilor fundamentale și aplicative din domeniul economic, cu orientare spre creșterea capacității de generare de noi cunoștințe științifice, în vederea asigurării suportului științific necesar progresului și consolidării unei poziții competitive în domeniul științelor economice, fundamentarea și susținerea politicilor și strategiilor de dezvoltare durabilă, în contextul integrării europene.

Principalele domenii de cercetare pe care le vizăm prin activitatea Centrului de Cercetări Științifice sunt: teorie și practică contabilă, management financiar-contabil și analiză economico-financiară pentru IMM – uri, sistemul și relațiile inter-bancare, piața asigurărilor și reasigurărilor, politici monetare și politici fiscale, politici de dezvoltare regională, politici și strategii bugetare, studii de piață, studii de concurență, economia serviciilor și a societății informaționale, economia resurselor naturale și a energiei, economia protecției mediului înconjurător, modelare și prognoză economică, macroeconomie.

2. Obiective

Pe termen scurt și mediu obiectivele pe care și le propune centrul sunt următoarele:

- formarea actorilor din câmpul academic pentru cercetare științifică performantă;
- formarea bazei tematice pentru proiecte de cercetare fundamentală și cercetare aplicativă;
- identificarea și activarea surselor de finanțare pentru proiecte de cercetare;
- inițierea proiectelor de cercetare fundamentală și aplicativă;
- dezvoltarea cercetărilor destinate unităților economice mici și mijlocii care nu au compartimente proprii de cercetare;
- dezvoltarea bazei materiale și de informare pentru cercetare;
- valorificarea rezultatelor cercetării prin diferite moduri de informare comunitară, comunicări științifice, articole, brevete, transfer tehnologic, lucrări în colectiv de autori;
- stabilirea și consolidarea legăturilor științifice cu universități și instituții de cercetare din străinătate;
- includerea activității Centrului de Cercetări Economice în circuitul european de valori științifice;
- modelarea matematică a fenomenelor economice și proiectarea sistemelor informatice care implementează aceste modele;
- atragerea în proiectele de cercetare și a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar precum și a unor colaboratori din alte domenii de activitate care pot susține activitatea Centrului de Cercetări Științifice;





- furnizarea de consultanță pe probleme în domeniul financiar-contabil, organizării managementului, studii sectoriale;
- desfășurarea de activități extracuriculare axate pe teme economice de actualitate în care să fie implicați și studenții.

3. Structura organizatorică

Conducerea Centrului de Cercetări Științifice este asigurată de un Consiliu de conducere format din:

- a) Directorul Centrului de Cercetări Științifice;
- b) Responsabilul colectivului de cercetare;

Directorul Centrului este ales prin vot de către membrii Centrului.

Responsabilul colectivului de cercetare este ales de către membrii colectivului, la propunerea directorului. Membrii Consiliului de conducere sunt aleși pe o perioadă de 4 ani. Alegerea se face cu majoritatea simplă din voturile membrilor.

Se constituie colective permanente de cercetare pe următoarele domenii de interes: contabilitate, finanțe, management, turism și servicii, audit. În funcție de proiectele de cercetare, se pot constitui și colective pe proiecte.

Atribuțiile Directorului sunt următoarele:

- a) asigură conducerea curentă și permanentă a întregii activități și duce la îndeplinire hotărârile Consiliului de conducere;
- b) ia decizii în conformitate cu hotărârile Consiliului de conducere;
- c) stabilește sarcinile și urmărește activitatea personalului angajat;
- d) întocmește un raport anual privind activitățile desfășurate pe care îl prezintă Consiliului de conducere și, după caz, Senatului universității;
- e) reprezintă Centrul în afara acestuia;
- f) în situațiile în care directorul nu își poate îndeplini temporar atribuțiile, ele vor fi preluate de către directorul adjunct.

Atribuțiile responsabilului de colectiv sunt:

- a) iau parte, cu drept de vot, la ședințele Consiliului de conducere;
- b) fac propuneri de reorganizare a activității în vederea îmbunătățirii acesteia în cadrul colectivului pe care îl conduc;
- c) organizează și urmăresc activitatea membrilor Colectivului de cercetare;
- d) asigură accesul membrilor colectivului la baza materială și de documentare în vederea realizării obiectivelor aferente temelor de cercetare.

Organigrama Centrului de Cercetări Economice este prezentată în Anexa nr. 2.

4. Resurse umane

La constituirea Centrului personalul este format din:

1. personal de cercetare: 26
2. din care: 1 (secretar tehnic)

Personalul Centrului de Cercetări Științifice trebuie să-și orienteze activitatea în vederea realizării corespunzătoare a obiectivelor propuse. În acest sens membrii trebuie să se implice în mod constant în întreaga activitate a Centrului, să participe activ la proiectele în care sunt implicați direct, să respecte principiile impuse de gestionarea corectă și eficientă a resurselor materiale și financiare ale Centrului; să nu desfășoare activități care să contravină





proiectelor de cercetare sau să pună în pericol finalitatea programelor desfășurate în cadrul Centrului. De asemenea, membrii Centrului de Cercetări Economice trebuie să contribuie prin conduita proprie, etică și morală, la sporirea prestigiului acestuia.

Distribuția personalului din colectivul de cercetare se prezintă în anexa nr. 3.

5. Resurse materiale

Centrul de Cercetări Științifice dispune de un spațiu propriu în care își desfășoară activitatea. Dotările (calculatoare, mobilier, alte echipamente) existente în aceste spații vor fi utilizate de Centrul de Cercetări Științifice, până la efectuarea noilor dotări (conform anexei 4).

6. Resurse financiare

Resursele financiare ale centrului provin din:

- granturi de cercetare;
- contracte de cercetare;
- contracte de proiectare;
- contracte de prestări servicii;
- finanțare din partea Universității;
- tipărirea, editarea și difuzarea de cărți, reviste și lucrări în domeniu;
- sponsorizări;
- donații.

Gestionarea resurselor financiare atrase va fi realizată de Consiliul de conducere al Centrului și direcționate către:

- dezvoltarea bazei materiale de cercetare;
- acoperirea cheltuielilor de regie și funcționare;
- acoperirea cheltuielilor de documentare, deplasare, cazare, aferente activității de cercetare,
- stimularea materială a personalului centrului;
- organizarea unor manifestări științifice naționale și internaționale;
- contribuții la dezvoltarea Universității.

Rezultatele financiare ale Centrului vor constitui obiectul unui raport anual înaintat Senatului.

7. Dispoziții tranzitorii și finale

Centrul de Cercetări Științifice își începe activitatea în urma Hotărârii de Senat privind aprobarea prezentului Regulament.

Activitatea Centrului se va desfășura pe baza Planului de Cercetare aprobat de Senat.

Întocmit,
Conf univ dr Dan Marius Voicilas





Anexa 1

Prioritățile tematice pentru cercetarea științifică pe perioada 2024-2028

- *Management strategic și agilitate organizațională* – Studii privind formularea și implementarea strategiilor în medii dinamice, abordând și **managementul crizelor** și reziliența organizațională post-pandemie.
- *Leadership și comportament organizațional* – Cercetări asupra noilor modele de leadership (transformațional, autentic, digital) și asupra motivării, comunicării și culturii organizaționale într-o forță de muncă tot mai diversă și remote.
- *Managementul inovației și antreprenoriat* – Explorarea proceselor de inovare în corporații vs. startup-uri, managementul proiectelor inovatoare, metodologii agile și factorii de succes în antreprenoriat.
- *Transformare digitală și managementul tehnologiei* – Analiza modului în care managerii integrează tehnologii (sisteme informatice, AI, automatizare) în modelul operațional. Incluse aici sunt și aspecte de **e-Leadership** și competențe digitale manageriale.
- *Etică, guvernanță corporativă și sustenabilitate* – Cercetări la intersecția dintre management și responsabilitatea față de mediu și societate (ex: integrarea criteriilor ESG în guvernanța corporativă, etica în decizii manageriale, **leadership sustenabil**).
- *Comerț electronic & comportamentul consumatorului online* – Analiza tendințelor în e-commerce, marketing digital, **social media marketing**, precum și studii asupra preferințelor și încrederii consumatorilor în tranzacțiile online (inclusiv aspecte legate de siguranță și protecția consumatorului).
- *Turism sustenabil și managementul destinațiilor* – Cercetări privind integrarea practicilor ecologice în turism (eco-turism, *green hospitality*), dezvoltarea destinațiilor turistice în mod sustenabil, indicatori de impact (economic, social, de mediu) ai turismului și modele de parteneriat public-privat pentru promovarea destinațiilor.
- *Inovație în servicii și economia experienței* – Studiul modului în care noile tehnologii (aplicații mobile, **inteligență artificială** pentru recomandări personalizate, realitate virtuală pentru turism etc.) transformă serviciile. De asemenea, abordarea conceptului de *customer experience* și fidelizare în retail, turism și servicii, cu accent pe calitate și personalizare.
- *Analiza piețelor de retail și distribuție* – Monitorizarea schimbărilor structurale în comerțul cu amănuntul și engros, apariția formatelor inovative (magazine online, omnichannel, marketplace-uri) și impactul acestora asupra lanțurilor de aprovizionare și logisticii. Studii asupra politicilor de preț, promoții și comportament de cumpărare post-pandemie.
- *Dezvoltarea resurselor umane în turism și servicii* – O direcție complementară ce analizează formarea competențelor în sectorul turistic și al serviciilor, calitatea forței de muncă, deficitul de personal calificat și soluții de îmbunătățire (training bazat pe cercetare, curricula adaptată cerințelor industriei).
- *Digitalizarea contabilității și auditului* – Analiza impactului transformării digitale asupra profesiei contabile: aplicații IT de contabilitate în cloud, automatizarea proceselor (ex: înregistrarea automată a tranzacțiilor), utilizarea **AI în audit** pentru detectarea anomaliilor sau a fraudelor. Se includ și aspecte privind securitatea datelor financiare și confidențialitatea în context digital.
- *Raportare financiară, guvernanță și conformitate* – Cercetări privind implementarea standardelor internaționale (IFRS) în companii locale, convergența standardelor contabile,





guvernanța corporativă legată de funcția financiar-contabilă, precum și modul în care reglementările (naționale și UE) influențează practicile contabile.

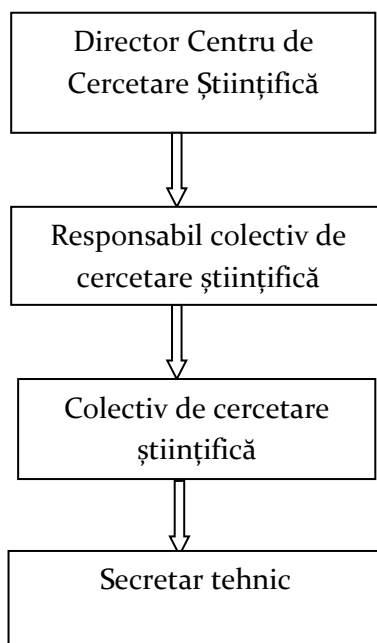
- *Contabilitate verde și raportare de sustenabilitate* – O direcție nouă, ce vizează **contabilizarea elementelor de mediu și sociale**. Studiarea modului de măsurare a performanței ESG, contabilizarea emisiilor de carbon, costurile de mediu, precum și modul de auditare a acestor informații. Se urmărește contribuția cercetării la dezvoltarea metodologiilor de **raportare integrată** care combină informația financiară și non-financiară.
- *Analiza datelor și informatică de gestiune* – Dezvoltarea și testarea de modele analitice pentru date financiare: de exemplu, modele predictive pentru cash-flow, analiza Big Data în tranzacții financiare, instrumente de vizualizare a datelor contabile pentru management. Direcția include și optimizarea sistemelor informatice de gestiune (ERP) și adaptarea lor la nevoile decizionale ale managementului.
- *Etica profesională și educația contabilă* – O direcție complementară privind cercetarea în educația și formarea viitorilor contabili, impactul cerințelor tehnologice asupra curriculum-ului de contabilitate, precum și studii privind etica și responsabilitatea profesională în rândul contabililor și auditorilor.
- *Politici comerciale și integrare economică regională* – Analiza evoluției politicii comerciale a UE, impactul noilor acorduri de liber schimb (ex: UE-Mercosur, RCEP în Asia), efectele **Brexit** asupra comerțului european, precum și studii asupra participării României la inițiative regionale (Inițiativa celor Trei Mări, cooperare la Marea Neagră etc.).
- *Lanțuri globale de aprovizionare și strategii de internaționalizare* – Cercetări privind modul în care companiile își ajustează lanțurile de producție și distribuție globală (ex: trendul de *nearshoring* vs. *offshoring*), studii de caz ale unor companii românești de succes pe piețele externe, precum și analiza sectoarelor cu potențial de export ridicat.
- *Digitalizarea comerțului internațional* – Abordarea temelor precum **comerțul electronic transfrontalier**, rolul platformelor digitale în facilitarea exporturilor IMM-urilor, fintech și instrumente digitale de finanțare a comerțului (trade finance), utilizarea *big data* și a AI în analiza piețelor externe. Această direcție reflectă intersecția dintre globalizare și revoluția digitală.
- *Management intercultural și resurse umane internaționale* – Studiarea practicilor de management al echipelor multiculturale, adaptarea stilurilor de leadership la diferite culturi, expatriați și repatriere, negociere interculturală. Include și aspecte legate de responsabilitatea socială corporativă la nivel global și *standardele etice internaționale* (anticorupție, drepturile muncii în lanțurile globale etc.).
- *Poziționarea României în economia internațională* – Evaluări periodice ale competitivității economiei românești în context global: indicele de competitivitate, climatul investițional, sectoare strategice (IT, auto, agricultură) și performanța lor pe piețe internaționale. Această direcție implică și elaborarea de recomandări de politici economice externe (ex: strategii de promovare a exporturilor).





Anexa 2

Organigrama Centrului de Cercetări Științifice





Anexa nr. 3

Lista personalului de cercetare al Centrului de Cercetări Științifice

Colectivul Centrului de Cercetări Științifice

- Conf. univ. dr. Dan Marius Voicilaș- director centru
- Prof univ dr Mariana Bălan
- Conf.univ.dr. Corina Ghiberdic
- Conf.univ.dr Carmen Uzlău
- Conf univ.dr. Iulian Panait
- Conf univ dr Nicoleta Gudănescu
- Conf univ dr Suzana Popa
- Conf univ dr Liliana Paschia
- Conf univ dr Geanina Stănescu
- Conf univ dr Denisa Coman
- Conf univ dr Nicolae Mihăilescu
- Conf.univ.dr. Anda Gheorghiu
- Lector univ.dr. Andrei Cristea
- Lector univ dr Anca Cristea
- Lector univ dr Cristian Crăciun
- Lector univ.dr. Luminița Boboc
- Lector univ.dr. Daniela Niculescu
- Lector univ.dr. Mihaela Marcu
- Lector univ dr. Șerban Țăranu
- Lector univ dr Adriana Mirică
- Lector univ dr Adriana Zavincu
- Lector univ dr Ciprian Tudurachi
- Lector univ dr Daniel Belingher
- Lector univ dr Geo Spânulescu
- Asist univ dr Felicia Epure-secretar tehnic
- Asist univ dr Hojda Mihaela Hortensia





Anexa 4

LISTA ECHIPAMENTELOR ȘI MATERIALELOR DIN DOTAREA
CENTRULUI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ
Sala 2.2 Corp A

<i>Nr. crt.</i>	<i>Denumire aparat/dispozitiv-material</i>	<i>Cantitate</i>
<i>1.</i>	<i>Calculator personal, conexiune Internet</i>	<i>2</i>
<i>2.</i>	<i>Notebook, conexiune Internet wireless</i>	<i>5</i>
<i>3.</i>	<i>Monitor</i>	<i>2</i>
<i>4.</i>	<i>Echipament multifunctional laser cu scanner si ADF</i>	<i>1</i>
<i>5.</i>	<i>Videoproiector</i>	<i>1</i>
<i>6.</i>	<i>Tabla</i>	<i>1</i>
<i>7.</i>	<i>Cărți de specialitate (domeniul economic)</i>	<i>Disponibile la biblioteca UHB</i>

Decan,
Conf.univ.dr. Carmen UZLĂU

Director Depatament,
Prof univ dr Mariana Bălan

